



## **Disciplinare di gara**

**PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DI FORNITURA DI GAS MEDICINALI F.U.,  
TECNICI E DI LABORATORIO E DEL SERVIZIO TOTAL GAS MANAGEMENT, PER  
LE ESIGENZE DELL'AREA INTERAZIENDALE**

**GARA n. 7139261 CIG n. 75543341A1**

*Struttura Complessa Interaziendale Acquisti beni e servizi  
Corso Carlo Brunet, 19/A  
12100 Cuneo  
[aso.cuneo@cert.legalmail.it](mailto:aso.cuneo@cert.legalmail.it)*



1.	PREMESSE .....	4
2.	DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	4
2.1	Documenti di gara .....	4
2.2	Chiarimenti .....	5
2.3	Comunicazioni .....	5
3.	OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO.....	6
4.	DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI .....	7
4.1	Durata .....	7
4.2	Opzioni e rinnovi.....	7
5.	SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	8
6.	REQUISITI GENERALI .....	9
7.	REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.....	9
7.1	Requisiti di idoneità .....	10
7.2	Requisiti di capacità economica e finanziaria.....	10
7.3	Requisiti di capacità tecnica e professionale.....	10
7.4	Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE.....	11
7.5	Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili.....	11
8.	AVVALIMENTO .....	12
9.	SUBAPPALTO .....	13
10.	GARANZIA PROVVISORIA.....	13
11.	SOPRALLUOGO .....	16
12.	PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	18
13.	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA .....	18
14.	SOCCORSO ISTRUTTORIO .....	20
15.	CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA .....	21
15.1	Domanda di partecipazione .....	21
15.2	Documento di gara unico europeo.....	22
15.3	Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo.....	24
16.	CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA .....	28
	Requisiti di idoneità .....	30
	Requisiti di capacità tecnica e professionale.....	30
17.	CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA.....	31
18.	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE .....	31
18.1	Criteri di valutazione dell'offerta tecnica .....	31
18.2	Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica .....	33
18.3	Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica .....	41
18.4	Metodo per il calcolo dei punteggi .....	42
19.	SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	43
20.	COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	44
21.	APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE .....	45
22.	VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	46
23.	AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....	46
24.	CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE.....	48



25. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	48
26. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	49



## **1. PREMESSE**

Con determina n. **694 del 29/06/2018**, questa Amministrazione ha deliberato di indire procedura di gara per l'affidamento **della fornitura di gas medicinali F.U., tecnici e di laboratorio e del servizio Total Gas Management, per le esigenze dell'Area Interaziendale 4.**

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice).

I luoghi di svolgimento della fornitura sono:

-A.O Santa Croce e Carle di Cuneo

-ASL CN1 nei presidi di Busca, Ceva, Fossano, Mondovì, Saluzzo, Savigliano e altre sedi

-ASL CN2 nei presidi di Verduno e Canale

codice NUTS ITC 16.

CIG 75543341A1 CUI 01127900049201800011

Il **Responsabile del procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è la dott.ssa Laura Carignano.

Il presente disciplinare è redatto sulla base del disciplinare tipo approvato dal Consiglio dell'Autorità dell'Anac con delibera n. 1228 del 22 novembre 2017.

## **2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.**

### **2.1 DOCUMENTI DI GARA**

La documentazione di gara comprende:

- 1) Bando di gara;
- 2) Disciplinare di gara;
- 3) I seguenti allegati al Disciplinare di gara:
  - Allegato A Domanda di partecipazione
  - Allegato A/bis DGUE
  - Allegato B Dichiarazione in caso di RTI non ancora costituito
  - Allegato C Offerta economica e relative schede di dettaglio
  - Allegato D Modulo Compliance GDPR
  - Allegato E Piano Aziendale Misure di Sicurezza ICT
  - Allegato F Modulo sopralluogo
  - Allegato G Dichiarazione Di Subappalto



4) Capitolato Tecnico

5) I seguenti allegati al Capitolato Tecnico:

- Allegato 1 “Fabbisogni gas medicinali e tecnici”
- Allegato 2 “Caratteristiche minime delle centrali di alimentazione esistenti e dotazione di posti letto delle strutture sanitarie”
- Allegato 3 “Elenco dei contenitori mobili”
- Allegato 4 “Consistenza impianti”
- Allegato 5 “Cronoprogramma manutenzione ordinaria”
- Allegato 6 “Articoli ed accessori” – Punti A-B-C
- Allegato 6.1. “Elenco sensori”
- Allegato A1. D.U.V.R.I. Azienda Ospedale S. Croce e Carle Cuneo
- Allegato A2. D.U.V.R.I. ASL CN1
- Allegato A3 D.U.V.R.I. ASL CN2

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet: <http://www.ospedale.cuneo.it> (*bandi di gara e contratti/Forniture/ Bandi di gara in corso*)

## 2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti redatti su carta intestata e firmati digitalmente da inoltrare all'indirizzo [aso.cuneo@cert.legalmail.it](mailto:aso.cuneo@cert.legalmail.it), almeno tredici giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, **e cioè entro il giorno 10 Ottobre 2018 - ore 16:00**

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet <http://www.opsedale.cuneo.it>

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

## 2.3 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC [aso.cuneo@cert.legalmail.it](mailto:aso.cuneo@cert.legalmail.it) e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.



Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

### 3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO

L'appalto è costituito da un unico lotto in quanto la prestazione assume valore e utilità solo se unitariamente considerata, garantendo la natura funzionale del lotto e l'economicità dell'appalto medesimo.

L'appalto si compone delle seguenti prestazioni: Fornitura di gas medicinali F.U., tecnici e di laboratorio e del Servizio Total Gas Management, per le esigenze dell'Area Interaziendale 4.

CIG: 75543341A1 - CUI 01127900049201800011

**Tabella n. 1- Descrizione delle prestazioni**

Lettera	Descrizione servizi/beni oggetto della fornitura	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo A.O.. S.Croce e Carle	Importo A.S.L. CN1	Importo A.S.L. CN2
A	Fornitura gas	24111500-0	P	3.250.000,00	2.250.000,00	980.000,00
B	Servizi di Gestione	85111200-2	S	1.410.000,00	2.250.000,00	820.000,00
C	Manutenzione impianti	72250000-2	S	690.000,00	1.050.000,00	190.000,00
D	Servizi annessi	85111200-2	S	650.000,00	950.000,00	260.000,00
Importo totale a base di gara				6.000.000,00	6.500.000,00	2.250.000,00
Importo complessivo fornitura per anni 5				14.750.000,00		

L'importo a base di gara è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.



L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze **non soggetti a ribasso**, Iva e/o altre imposte e contributi di legge esclusi, è pari a:

\* **€ 1.840,00** – per A.O. S.Croce e Carle

\* **€ 1.400,00** – per ASL CN1

\* **€ 1.310,00** – per ASL CN2

L'appalto è finanziato con Fondi aziendali.

La descrizione puntuale dei servizi/beni oggetto della fornitura è dettagliata all'art.1 del Capitolato Tecnico.

#### **4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI**

##### **4.1 DURATA**

La fornitura è effettuata **per anni cinque** decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto.

##### **4.2 OPZIONI E RINNOVI**

Il contratto di appalto **potrà essere modificato**, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 106 nei seguenti casi:

- tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi art. 106 comma 11 del codice per un periodo di sei mesi.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni, per una durata pari a quattro annualità per un importo di € 11.800.000,00, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze. La stazione appaltante esercita tale facoltà comunicandola all'appaltatore mediante posta elettronica certificata almeno 30 giorni prima della scadenza del contratto originario.

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, **il valore massimo stimato dell'appalto**, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze, viene così suddiviso:

	<b>A.O. S.Croce e Carle</b>	<b>ASL CN1</b>	<b>ASL CN2</b>
Importo gara	<b>6.000.000,00</b>	<b>6.500.000,00</b>	<b>2.250.000,00</b>
Importo proroga tecnica	600.000,00	650.000,00	225.000,00
Importo rinnovo	4.800.000,00	5.200.000,00	1.800.000,00
<b>Importo massimo stimato</b>	<b>11.400.000,00</b>	<b>12.350.000,00</b>	<b>4.275.000,00</b>



## **5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

**È vietato** ai concorrenti di partecipare **alla gara** in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

**È vietato** al concorrente che partecipa **alla gara** in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

**È vietato** al concorrente che partecipa **alla gara** in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, **alla presente gara**. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento





costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

**Per tutte le tipologie di rete**, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## **6. REQUISITI GENERALI**

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. **black list** di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, **pena l'esclusione dalla gara**, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

## **7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA**

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016. Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.



## 7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

- a) **Iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

- b) Il concorrente deve essere in possesso (rif DGUE parte IV):

- b.1 della autorizzazione AIFA per la produzione e commercializzazione di gas medicinali (AIC per Ossigeno, Protossido di Azoto, Aria, Miscele Ossigeno- Protossido di Azoto);
- b.2 di autorizzazione al rilascio della certificazione di gas Dispositivo Medico ai sensi della Direttiva 93/42 e s.m.i. anche per i gas e miscele gas.
- b.3 del sistema completo di garanzia della qualità approvato da organismo certificato ai sensi di quanto previsto dall'allegato 2 del Decreto Legislativo 24/02/1997 n. 46 e della UNI CEI EN ISO 13845:2016 per la specifica fattispecie degli impianti di distribuzione gas medicinali, aspirazione endocavitaria ed evacuazione gas anestetici

Per la comprova del requisito a) la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, mentre per la comprova dei requisiti del punto b) gli stessi devono essere prodotti direttamente dall'operatore economico.

## 7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Per la presente procedura di gara non sono previsti requisiti di capacità economico finanziaria.

## 7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Per la presente procedura di gara sono previsti i seguenti requisiti di capacità tecnica e professionale.

- a) **Esecuzione negli ultimi tre anni dei seguenti servizi/forniture analoghi**

Il concorrente deve aver eseguito nell'ultimo **triennio**:

- Una o più forniture analoghe **a quelle oggetto d'appalto** di importo complessivo pari a € 9 milioni IVA esclusa.

La comprova del requisito, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice.

In caso di forniture e servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

In caso di forniture e servizi prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:



- originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione.

**b) Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione DELLA SICUREZZA DELLE INFORMAZIONI alla norma ISO 27001 conforme alla nuova GDPR idonea, pertinente e proporzionata al seguente ambito di attività: SVILUPPO SOFTWARE E GESTIONE BANCHE DATI.**

La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità del sistema di gestione alla/e norma/e **ISO 27001**.

Tale documento deve essere rilasciato da un organismo di certificazione accreditato ai sensi della norma *UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1* per lo specifico settore e campo di applicazione richiesto, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, paragrafo 2 del Regolamento (CE) n. 765/2008.

Al ricorrere delle condizioni di cui agli articoli 82, comma 2 e 87, commi 1 e 2 del Codice la stazione appaltante accetta anche altre prove relative all'impiego di misure equivalenti, valutando l'adeguatezza delle medesime agli standard sopra indicati.

**7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE**

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il **requisito relativo all'iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 7.1 lett.**

**a)** deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

**7.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI**

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.



Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al punto 7.1 lett. a) deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

## 8. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 2.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.



La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

## 9. SUBAPPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 30% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è **vietato**.

Il concorrente è tenuto ad indicare nell'offerta obbligatoriamente **tre subappaltatori**.

Non costituisce motivo di esclusione ma comporta, per il concorrente, **il divieto di subappalto**:

- l'omessa dichiarazione della terna;
- l'indicazione di un numero di subappaltatori inferiore a tre;
- l'indicazione di un subappaltatore che, contestualmente, concorra in proprio alla gara.

È consentita l'indicazione dello stesso subappaltatore in più terne di diversi concorrenti.

Il concorrente indica, ai sensi dell'art. 105 comma 6 del Codice, una terna di subappaltatori con riferimento a ciascuna tipologia di prestazione omogenea. Il tale caso il medesimo subappaltatore può essere indicato in più terne.

**I subappaltatori devono possedere:**

- **i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti.** Il mancato possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice, ad eccezione di quelli previsti nel comma 4 del medesimo articolo, in capo ad uno dei subappaltatori indicati nella terna comporta **l'esclusione** del concorrente dalla gara.
- **I requisiti di cui al precedente paragrafo 7.1 lett. b.3. (da indicare nel DGUE – parte IV)**

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

## 10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

- 1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% dell'importo dell'appalto e precisamente di importo pari ad **€ 295.000,00**, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice;
- 2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese,



piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso **UBI BANCA- Filiale di Cuneo – Via Roma13/B – Codice CAB: 10201- N. C/C 32330 –Codice CIN: H – Codice IBAN IT 34 H 03111 10201 000000032330 – Codice SWIFT : BLOP it 22487** (per pagamenti dall' Estero);
- c. con fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)
- [http://www.ivass.it/ivass/imprese\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp)

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;



- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze. essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice);
- 4) avere validità per almeno **180 giorni** dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
  - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
  - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- 7) essere corredata dall'impegno del garante **a rinnovare la garanzia** ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante **per ulteriori 90 giorni**, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.



In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

## 11. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo delle aree interessate in tutti i presidi coinvolti è **obbligatorio**, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2 del Codice, soltanto a seguito di una visita dei luoghi. La mancata effettuazione del sopralluogo è **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

Il sopralluogo può essere effettuato in qualsiasi giorno lavorativo settimanale.

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata alla e-mail [bandiegare@ospedale.cuneo.it](mailto:bandiegare@ospedale.cuneo.it) e a tutti i seguenti indirizzi:

- S.C. Tecnico A.O. S.Croce e Carle  
[aso.cuneo@cert.legalmail.it](mailto:aso.cuneo@cert.legalmail.it) telefono 0171.643.410/401
- S.C. Servizio Tecnico ASL CN1  
[protocollo@aslcn1.legalmailPA.it](mailto:protocollo@aslcn1.legalmailPA.it) telefono 0174.677.660/691
- Servizio Tecnico ASL CN2  
[aslcn2@legalmail.it](mailto:aslcn2@legalmail.it) telefono 0173.316.209/826





e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: **nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito fax/indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo**

La suddetta richiesta dovrà essere inviata entro **le ore 12:00 del giorno 21 settembre 2018** e dovrà contenere una proposta di calendarizzazione sulla base della seguente tabella

AZIENDA	PRESIDIO OSPEDALIERO	GIORNI	FASCE ORARIE per sopralluogo	DATA PROPOSTA PER IL SOPRALLUOGO
AO S.CROCE E CARLE (tempo stimato mezza giornata)	S.CROCE A.CARLE	lunedì - venerdì	8:30 – 16:00	
ASLCN1 (tempo stimato 1 giornata lavorativa)	BUSCA	lunedì - venerdì	8:30 – 16:00	
	CEVA			
	FOSSANO			
	MONDOVI'			
	SALUZZO			
	SAVIGLIANO			
ASLCN2 (tempo stimato mezza giornata)	VERDUNO CANALE	lunedì - venerdì	8:30 – 16:00	

Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con almeno **5** giorni di anticipo.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

La stazione appaltante rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo, la ditta dovrà pertanto presentarsi agli appuntamenti concordati con il modulo allegato "F" precompilato nelle parti di competenza.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. a), b) e, se costituita in RTI, di cui alla lett. c)**, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. c) non ancora costituita in RTI**, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito



della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di **consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c)** del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

La mancata allegazione della presa visione dei luoghi oppure del certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione è sanabile mediante soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9 del Codice.

## **12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.**

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, per un importo pari ad € 500,00 (CIG 75543341A1) secondo le modalità di cui alla delibera ANAC 1300 del 20 dicembre 2017 pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 45 del 23 febbraio 2017 pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura in relazione al lotto per il quale non è stato versato il contributo, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

## **13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

Il plico contenente l'offerta, **a pena di esclusione**, deve essere sigillato e trasmesso a mezzo raccomandata del servizio postale o tramite corriere o mediante consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo dell'AZIENDA OSPEDALIERA S. CROCE e CARLE di CUNEO, sito in C.so Brunet 19/A - 12100 CUNEO tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 9 alle ore 16:00

Il plico deve pervenire **entro le ore 16:00 del giorno 23 Ottobre 2018, esclusivamente all'indirizzo di C.so Brunet 19/A - 12100 CUNEO.**

Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità



della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente, (denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo PEC per le comunicazioni), e riportare la dicitura:

**CIG 75543341A1 "Procedura aperta per la fornitura di gas medicinali F.U., tecnici e di laboratorio e del Servizio Total Gas Management, per le esigenze dell'AIC 4"**

**Scadenza presentazione plichi: 23 Ottobre 2018 h. 16:00 - Non aprire**

Nel caso di concorrenti associati, già costituiti o da costituirsi, vanno riportate sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti.

Il plico contiene al suo interno tre buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

**"A - Documentazione amministrativa"**

**"B - Offerta tecnica"**

**"C - Offerta economica"**

La mancata sigillatura delle buste "A", "B" e "C" inserite nel plico, nonché la non integrità delle medesime tale da compromettere la segretezza, sono **cause di esclusione** dalla gara.

Con le stesse modalità e formalità sopra descritte e purché entro il termine indicato per la presentazione delle offerte, pena l'irricevibilità, i concorrenti possono far pervenire eventuali sostituzioni al plico già presentato. Non saranno ammesse né integrazioni al plico recapitato, né integrazioni o sostituzioni delle singole buste presenti all'interno del plico medesimo, essendo possibile per il concorrente richiedere esclusivamente la sostituzione del plico già consegnato con altro plico.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

**Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.**

Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, gli allegati previsti dall'art. 2 del presente documento potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione all'indirizzo internet <http://www.ospedale.cuneo.it> ai link **Bandi di gara e contratti – Forniture - Procedure di gara sopra soglia –oggetto procedura di che trattasi**.

**Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento**, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).



La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

#### **14. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della



domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;

- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

## **15. CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La busta A contiene la domanda di partecipazione con le relative dichiarazioni integrative, **il DGUE su supporto informatico (Supporto di memoria USB, CD o DVD)** nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

### **15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

La domanda di partecipazione è redatta, in bollo preferibilmente secondo il modello di cui all'Allegato n. A e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

**In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).**



Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
  - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
  - c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

- a) copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- b) copia conforme all'originale della procura.

## **15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO**

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione al link:

<http://www.ospedale.cuneo.it> ai link **Bandi di gara e contratti – Forniture - Procedure di gara sopra soglia –oggetto procedura di che trattasi**

secondo quanto di seguito indicato, provvedendo inserirlo nella citata BUSTA A – AMMINISTRATIVA su supporto informatico (Supporto di memoria USB, CD o DVD).



## **Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

## **Parte II – Informazioni sull'operatore economico**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

### **In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D**

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto nonché, ai sensi dell'art. 105, comma 6 del Codice, **la denominazione dei tre subappaltatori proposti.**

### **Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega:**

- 1) DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alle parti IV e VI;
- 2) PASSOE del subappaltatore.

## **Parte III – Motivi di esclusione**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

***Si ricorda che, fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017 n. 56, ciascun soggetto che compila il DGUE allega una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di all'art. 80, comma 5 lett. f-bis e f-ter del Codice – cfr. punto 15.3.1 n. 1 del presente Disciplinare (si rimanda all'Allegato n. 1).***

## **Parte IV – Criteri di selezione**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «**α**» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 7.1 del presente disciplinare;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. 7.2 del presente disciplinare (non richiesto)
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 7.3 del presente disciplinare;
- d) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale di cui al par. 7.3 del presente disciplinare (non richiesto).

## **Parte V – Riduzione del numero di candidati qualificati (art. 91 del Codice)**

La parte V non dovrà essere compilata in quanto non pertinente.



## **Parte VI – Dichiarazioni finali**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

### **Il DGUE deve essere presentato:**

- **nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;**
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

## **15.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO**

### **15.3.1 Dichiarazioni integrative**

Ciascun concorrente rende una dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con la quale:

1. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
2. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
3. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
  - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
  - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei *servizi/fornitura*, sia sulla determinazione della propria offerta;
4. **accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;**
5. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante con deliberazione n. 385 del 27.10.2017 reperibile sul sito





[www.ospedale.cuneo.it](http://www.ospedale.cuneo.it) - Amministrazione Trasparente/Disposizioni generali/Atti generali/  
CODICE DISCIPLINARE E CODICE DI CONDOTTA  
(<http://www.ospedale.cuneo.it/index.php?id=251>) e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

**Per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. “black list”**

6. dichiara di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) **oppure** dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 e allega copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;

**Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia (relativamente al punto 7)**

7. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
8. indica i seguenti dati: domicilio fiscale .....; codice fiscale ....., partita IVA .....; indica l'indirizzo PEC **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ..... ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;
9. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
10. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.

**Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267**

11. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare ..... rilasciati dal Tribunale di ..... nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre



imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Le suddette dichiarazioni, di cui ai punti da 1 a 11, potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

### **15.3.2 Documentazione a corredo**

Il concorrente allega:

12. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett.b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria; in caso di subappalto anche il PASSOE dell'impresa subappaltatrice;
13. documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;

**Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice:**

14. copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;
15. ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC;
16. **Dichiarazione di impegnarsi**, in caso di aggiudicazione, a stipulare una polizza assicurativa della responsabilità civile verso l'Azienda Ospedaliera, i loro dipendenti, verso i terzi e i propri addetti, **per tutta la durata contrattuale** con massimale pari almeno all'importo di fornitura ai sensi dell'art. 16 del Capitolato descrittivo e prestazionale.
17. **dichiarazione SOPRALLUOGO** come da modello Allegato F
18. **dichiarazione di SUBAPPALTO** (*solo nel caso di interesse*) come da modello Allegato G

### **15.3.3 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati**

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 15.1.

**Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

**Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**



- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

**Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti**

- dichiarazione (preferibilmente adottando il modello **Allegato n. 2**) attestante:
  - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.



**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:**

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
  - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
  - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo 15.3.3 potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

## **16. CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA**

La busta “B – Offerta tecnica” contiene, a pena di esclusione, i seguenti documenti e certificazioni in formato cartaceo (oltre che digitale - supporto di memoria USB, CD o DVD - dal numero 1 al numero 30):

RIFERIMENTO CAPITOLATO TECNICO		DOCUMENTI TECNICI DA ALLEGARE ALL'OFFERTA e OGGETTO DI VALUTAZIONE	Paragrafo
--------------------------------------	--	---	-----------



<b>B) SERVIZI DI GESTIONE</b>	1	Relazione di valutazione e adeguatezza delle centrali di alimentazione e piano di manutenzione	4.1.7
	2	Relazione descrittiva del servizio di gestione bombole	4.2.3
	3	Relazione descrittiva delle caratteristiche delle bombole e unità di emergenza e della loro gestione	4.3.2
	4	Proposta migliorativa della percentuale di verifica identificativa dei gas	4.5.3
	5	Relazione descrittiva procedure e metodi analisi qualitativa dei gas alle utenze	4.5.4.2
	6	Piano di verifica dell'Aria Medicinale prodotta dalle centrali	4.5.4.4
	7	Relazione descrittiva del sistema di tracciabilità	4.6.2
	8	Relazione descrittiva del sistema di controllo e tele monitoraggio	4.7.2
	9	Piano di azione relativo alle fasi transitorie di posa delle centrali	4.8
	10	Proposta migliorativa sulle tempistiche di attivazione	4.9
<b>C) SERVIZI DI MANUTENZIONE IMPIANTI</b>	11	Relazione descrittiva della gestione dei magazzini	5.3.2
	12	Proposta migliorativa rispetto alla percentuale di verifica prestazionale annua degli impianti	5.8.7
	13	Relazione descrittiva del sistema informativo servizio manutenzione ed eventuale proposta migliorativa sui tempi di consegna	5.9.2
	14	Relazione descrittiva della Costituzione dell'anagrafica tecnica ed eventuale proposta migliorativa sui tempi di consegna	5.10.7
<b>D) SERVIZI ANNESSI</b>	15	Relazione accessori	6.1.8
	16	Relazione descrittiva sensori di rilevazione e proposte di manutenzione	6.2.6
	17	Relazione descrittiva apparecchiatura per analgesia e proposte di manutenzione	6.3.9
	18	Relazione documentale del Piano di Analisi dei Rischi	6.4
	19	Relazione documentale del Piano di Emergenza	6.5.1
	20	Relazione documentale dei corsi offerti e proposte migliorative	6.6.5
<b>RISORSE UMANE</b>	21	Relazione sulle risorse umane (unità di personale e qualifica)	9

Articolo 7.1 del Disciplinare	Nr.	CERTIFICAZIONI DA ALLEGARE ALL'OFFERTA
-------------------------------	-----	--



<b>REQUISITI DI IDONEITÀ</b>	22	Autorizzazione AIFA per la produzione e commercializzazione di gas medicinali (AIC per Ossigeno, Protossido di Azoto, Aria, Miscele Ossigeno- Protossido di Azoto).
	23	Autorizzazione al rilascio della certificazione di gas Dispositivo Medico ai sensi della Direttiva 93/42 e s.m.i. anche per i gas e miscele gas.
	24	Possesso del sistema completo di garanzia della qualità approvato da organismo certificato ai sensi di quanto previsto dall'allegato 2 del Decreto Legislativo 24/02/1997 n. 46 e della UNI CEI EN ISO 13845:2016 per la specifica fattispecie degli impianti di distribuzione gas medicinali, aspirazione endocavitaria ed evacuazione gas anestetici.

<b>Articolo 7.3 del Disciplinare</b>	<b>Nr.</b>	<b>CERTIFICAZIONI DA ALLEGARE ALL'OFFERTA</b>
<b>REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE</b>	25	Attestati a dimostrazione dell'esecuzione negli ultimi tre anni di servizi/forniture analoghi
	26	Certificato di conformità del sistema di gestione alla/e norma/e <b>ISO 27001</b> .

- 27 Dichiarazione che tutte le parti, i componenti e gli accessori della fornitura sono privi di lattice (latex free) o specificazione dei componenti contenenti lattice con indicazione della percentuale contenuta nella mescola;**
- 28 Documento Unico di Valutazione rischi (D.U.V.R.I) Allegato A1 – A2 – A3 al Capitolato speciale descrittivo prestazionale firmati per accettazione**
- 29 Allegato n. D Modulo Compliance GDPR debitamente firmato e compilato**
- 30 Allegato n. E Piano Aziendale Misure di Sicurezza ICT debitamente firmato e compilato**

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 15.1.



## 17. CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

La busta “C – Offerta economica” contiene, **a pena di esclusione**, l’offerta economica predisposta preferibilmente secondo il modello **Allegato C** al presente disciplinare di gara e contenente i seguenti elementi:

- L’importo annuale delle singole prestazioni in riferimento ai beni/servizi offerti compilando anche la scheda dettaglio “A” per ciascuna Azienda e riportando il relativo importo nella scheda di offerta riepilogativa del modello allegato C.
- Gli importi relativi al materiale consumabile monouso e lo sconto percentuale applicato sui nuovi materiali ed accessori per gas medicinali – sulla base degli importi di fornitura indicati nell’allegato 6 – punti B e C – al Capitolato Tecnico compilando la “Scheda dettaglio articoli e accessori” per ciascuna azienda e riportando tale importo nella relativa casella sul modello allegato C.
- L’importo complessivo annuale dei beni/servizi offerti.
- L’indicazione del ribasso percentuale praticato sull’importo a base di gara al netto di Iva e/o di altre imposte e contributive di legge nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze
- L’importo complessivo per 5 anni.

Verranno prese in considerazione fino **a tre cifre decimali**.

L’offerta economica, **a pena di esclusione**, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai paragrafi 15.1.

**Sono inammissibili le offerte economiche che superino l’importo a base d’asta.**

## 18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L’appalto è aggiudicato in base al criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell’art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell’offerta tecnica e dell’offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	<b>100</b>

Il Punteggio Totale attribuito a ciascuna offerta è dato dalla sommatoria dei punteggi relativi all’offerta tecnica ed economica.

### 18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL’OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell’offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.



Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i “**Punteggi discrezionali**”, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell’esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i “**Punteggi tabellari**”, vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell’offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

***Tabella dei criteri e sottocriteri discrezionali (D) e tabellari (T) di valutazione dell’offerta tecnica***

CRITERIO	Nr.	SOTTOCRITERI OGGETTO DI VALUTAZIONE	Riferimento Capitolato Tecnico	Valori max punteggi		Punteggio
				D	T	
SERVIZI DI GESTIONE	1	Relazione di valutazione e adeguatezza delle centrali di alimentazione e piano di manutenzione	4.1.7	4		40
	2	Relazione descrittiva del servizio di gestione bombole	4.2.3	4		
	3	Relazione descrittiva delle caratteristiche delle bombole e unità di emergenza e della loro gestione	4.3.2	4		
	4	Proposta migliorativa della percentuale di verifica identificativa dei gas	4.5.3		5	
	5	Relazione descrittiva procedure e metodi analisi qualitativa dei gas alle utenze	4.5.4.2		3	
	6	Piano di verifica dell’Aria Medicinale prodotta dalle centrali	4.5.4.4		3	
	7	Relazione descrittiva del sistema di tracciabilità	4.6.2	4		
	8	Relazione descrittiva del sistema di controllo e tele monitoraggio	4.7.2	4		
	9	Piano di azione relativo alle fasi transitorie di posa delle centrali	4.8	5		
	10	Proposta migliorativa sulle tempistiche di attivazione	4.9		4	
SERVIZI DI MANUTENZIONE IMPIANTI	11	Relazione descrittiva della gestione dei magazzini	5.3.2	4		16
	12	Proposta migliorativa rispetto alla percentuale di verifica prestazionale annua degli impianti	5.8.7		4	
	13.1	Relazione descrittiva del sistema informativo servizio manutenzione	5.9.2	2		





	13.2	Sistema informativo servizio manutenzione: proposta migliorativa sui tempi di consegna	5.9.2		2	
	14.1	Relazione descrittiva della Costituzione dell'anagrafica tecnica	5.10.7	2		
	14.2	Proposta migliorativa rispetto ai tempi di consegna dell'Anagrafica Tecnica	5.10.7		2	
<b>SERVIZI ANNESSI</b>	15	Relazione accessori e piano di manutenzione	6.1.8	2		9
	16	Relazione descrittiva sensori di rilevazione e proposte di manutenzione	6.2.6	1		
	17	Relazione descrittiva apparecchiatura per analgesia	6.3.9	1		
	18	Relazione documentale del Piano di Analisi dei Rischi	6.4	1		
	19	Relazione documentale del Piano di Emergenza della fornitura	6.5.1	2		
	20.1	Relazione documentale dei corsi offerti	6.6	1		
	20.2	Proposta migliorativa rispetto ai tempi di formazione del personale	6.6.5		1	
<b>RISORSE UMANE</b>	21	Relazione sulle risorse umane (unità di personale e qualifica)	7	5		5
<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>						<b>70</b>

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una soglia minima di sbarramento pari al punteggio massimo complessivo di **42 punti**. Il concorrente **sarà escluso** dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

## **18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA**

A ciascuno degli elementi qualitativi sarà assegnato un punteggio discrezionale o tabellare come specificato nella tabella di cui al precedente punto 18.1.

Nel prospetto esplicativo sotto riportato sono specificati i coefficienti variabili tra zero e uno corrispondenti, per il criterio discrezionale, al giudizio di valutazione.

Per il criterio tabellare il punteggio sarà attribuito sulla base della presenza nell'offerta dell'elemento richiesto e specificato nella relativa colonna, moltiplicando il valore massimo per il coefficiente corrispondente.

### **SERVIZI DI GESTIONE**



nr.	Documenti oggetto di valutazione	Paragrafo	Subpunteggio	Giudizio	Coefficiente
1	Relazione di valutazione e adeguatezza delle centrali di alimentazione e piano di manutenzione	4.1.7	4	Non adeguato	0,0
				Sufficiente	0,6
				Presenta ulteriori elementi di qualità sia in termini di rappresentazione, completezza, esaustività e dettaglio.	0,8
				Presenta ottimi e rilevanti elementi di qualità sia in termini di rappresentazione, completezza, esaustività, dettaglio e soluzioni migliorative rispetto alle indicazioni del capitolato	1,0

nr.	Documenti oggetto di valutazione	Paragrafo	Subpunteggio	Giudizio	Coefficiente
2	Relazione descrittiva del servizio di gestione bombole	4.2.3	4	Non adeguato	0,0
				Sufficiente	0,6
				Presenta ulteriori elementi di qualità sia in termini di rappresentazione, completezza, esaustività e dettaglio.	0,8
				Presenta ottimi e rilevanti elementi di qualità sia in termini di rappresentazione, completezza, esaustività, dettaglio e soluzioni migliorative rispetto alle indicazioni del capitolato	1,0

nr.	Documenti oggetto di valutazione	Paragrafo	Punteggio	Giudizio	Coefficiente
3	Relazione descrittiva delle caratteristiche delle bombole e unità di emergenza e della loro gestione	4.3.2	4	Non adeguato	0,0
				Sufficiente	0,6
				Presenta ulteriori elementi di qualità sia in termini di rappresentazione, completezza, esaustività e dettaglio.	0,8
				Presenta ottimi e rilevanti elementi di qualità sia in termini di rappresentazione, completezza, esaustività, dettaglio e soluzioni migliorative rispetto alle indicazioni del capitolato	1,0



nr.	Documenti oggetto di valutazione	Paragrafo	Subpunteggio	Elemento tabellare	Coefficiente
4	Proposta migliorativa della percentuale di verifica identificativa dei gas	4.5.3	5	Nessuna proposta	0,0
				Verifica di almeno il 30% del totale del totale delle prese di erogazione	0,8
				Verifica di almeno il 40% del totale del totale delle prese di erogazione	1,0

nr.	Documenti oggetto di valutazione	Paragrafo	Subpunteggio	Elemento tabellare	Coefficiente
5	Proposta migliorativa rispetto alla frequenza di esecuzione dei controlli di analisi qualitativa	4.5.4.2	3	Nessuna proposta	0,0
				Verifica di almeno due prese per ogni reparto	0,8
				Verifica di almeno tre prese per ogni reparto	1,0

nr.	Documenti oggetto di valutazione	Paragrafo	Subpunteggio	Elemento tabellare	Coefficiente
6	Proposta migliorativa rispetto alla frequenza di esecuzione dei controlli dell'aria medicinale prodotta	4.5.4.4	3	Nessuna proposta	0,0
				Verifica quadrimestrale dal 2° anno	0,8
				Verifica trimestrale dal 2° anno	1,0

nr.	Documenti oggetto di valutazione	Paragrafo	Subpunteggio	Giudizio	Coefficiente
7	Relazione descrittiva del sistema di tracciabilità	4.6.2	4	Non adeguato	0,0
				Sufficiente	0,6
				Presenta ulteriori elementi di qualità sia in termini di rappresentazione, completezza, esaustività e dettaglio.	0,8
				Presenta ottimi e rilevanti elementi di qualità sia in termini di rappresentazione, completezza, esaustività, dettaglio e soluzioni migliorative rispetto alle indicazioni del capitolato	1,0



nr.	Documenti oggetto di valutazione	Paragrafo	Subpunteggio	Giudizio	Coefficiente
8	Relazione descrittiva del sistema di controllo e tele monitoraggio	4.7.2	4	Non adeguato	0,0
				Sufficiente	0,6
				Presenta ulteriori elementi di qualità sia in termini di rappresentazione, completezza, esaustività e dettaglio.	0,8
				Presenta ottimi e rilevanti elementi di qualità sia in termini di rappresentazione, completezza, esaustività, dettaglio e soluzioni migliorative rispetto alle indicazioni del capitolato	1,0

nr.	Documenti oggetto di valutazione	Paragrafo	Subpunteggio	Giudizio	Coefficiente
9	Piano di azione relativo alle fasi transitorie di posa delle centrali	4.8	5	Non adeguato	0,0
				Sufficiente	0,6
				Presenta ulteriori elementi di qualità sia in termini di rappresentazione, completezza, esaustività e dettaglio.	0,8
				Presenta ottimi e rilevanti elementi di qualità sia in termini di rappresentazione, completezza, esaustività, dettaglio e soluzioni migliorative rispetto alle indicazioni del capitolato	1,0

nr.	Documenti oggetto di valutazione	Paragrafo	Subpunteggio	Elemento tabellare	Coefficiente
10	Proposta migliorativa sulle tempistiche di attivazione	4.9	4	Nessuna proposta	0,0
				Avvio del servizio entro e non oltre 70 gg.	0,8
				Avvio del servizio entro e non oltre 45 gg.	1,0

**SERVIZI DI MANUTENZIONE IMPIANTI**

nr.	Documenti oggetto di valutazione	Paragrafo	Subpunteggio	Giudizio	Coefficiente
-----	--	-----------	--------------	----------	--------------



11	Relazione descrittiva della gestione dei magazzini	5.3.2	4	Non adeguato	0,0
				Sufficiente	0,6
				Presenta ulteriori elementi di qualità sia in termini di rappresentazione, completezza, esaustività e dettaglio.	0,8
				Presenta ottimi e rilevanti elementi di qualità sia in termini di rappresentazione, completezza, esaustività, dettaglio e soluzioni migliorative rispetto alle indicazioni del capitolato	1,0

nr.	Documenti oggetto di valutazione	Paragrafo	Subpunteggio	Elemento tabellare	Coefficiente
12	Proposta migliorativa rispetto alla percentuale di verifica prestazionale annua degli impianti	5.8.7	4	Nessuna proposta	0,0
				Verifica annuale del 30% di ogni singolo raggruppamento di manufatti	0,8
				Verifica annuale del 40% di ogni singolo raggruppamento di manufatti	1,0

nr.	Documenti oggetto di valutazione	Paragrafo	Subpunteggio	Giudizio	Coefficiente
13.1	Relazione descrittiva del sistema informativo servizio manutenzione	5.9.2	2	Non adeguato	0,0
				Sufficiente	0,6
				Presenta ulteriori elementi di qualità sia in termini di rappresentazione, completezza, esaustività e dettaglio.	0,8
				Presenta ottimi e rilevanti elementi di qualità sia in termini di rappresentazione, completezza, esaustività, dettaglio e soluzioni migliorative rispetto alle indicazioni del capitolato	1,0

nr.	Documenti oggetto di valutazione	Paragrafo	Subpunteggio	Elemento tabellare	Coefficiente
13.2	Sistema informativo servizio manutenzione:	5.9.2	2	Nessuna proposta	0,0
				Riduzione delle tempistiche di fornitura a 150 gg.	0,8



	proposta migliorativa sui tempi di consegna			Riduzione delle tempistiche di fornitura a 120 gg.	1,0
--	---	--	--	---	-----

nr.	Documenti oggetto di valutazione	Paragrafo	Subpunteggio	Giudizio	Coefficiente
14.1	Relazione descrittiva della Costituzione dell'anagrafica tecnica	5.10.7	2	Non adeguato	0,0
				Sufficiente	0,6
				Presenta ulteriori elementi di qualità sia in termini di rappresentazione, completezza, esaustività e dettaglio.	0,8
				Presenta ottimi e rilevanti elementi di qualità sia in termini di rappresentazione, completezza, esaustività, dettaglio e soluzioni migliorative rispetto alle indicazioni del capitolato	1,0

Nr.	DOCUMENTI OGGETTO DI VALUTAZIONE	Paragrafo	Subpunteggio	Elemento tabellare	Coefficiente
14.2	Proposta migliorativa rispetto ai tempi di consegna dell'Anagrafica Tecnica	5.10.7	2	Nessuna proposta	0,0
				Riduzione delle tempistiche di fornitura a 150 gg.	0,8
				Riduzione delle tempistiche di fornitura a 120 gg.	1,0

#### SERVIZI ANNESSI

nr.	Documenti oggetto di valutazione	Paragrafo	Subpunteggio	Giudizio	Coefficiente
15	Relazione accessori e piano di manutenzione	6.1.8	2	Non adeguato	0,0
				Sufficiente	0,6
				Presenta ulteriori elementi di qualità sia in termini di rappresentazione, completezza di schede tecniche, esaustività e dettaglio anche del piano di manutenzione	0,8



				Presenta ottimi e rilevanti elementi di qualità sia in termini di rappresentazione, completezza di schede tecniche, esaustività anche del piano di manutenzione, dettaglio e soluzioni migliorative rispetto alle indicazioni del capitolato	1,0
--	--	--	--	--	-----

nr.	Documenti oggetto di valutazione	Paragrafo	Subpunteggio	Giudizio	Coefficiente
16	Relazione descrittiva sensori di rilevazione e proposte di manutenzione	6.2.6	1	Non adeguato	0,0
				Sufficiente	0,6
				Presenta ulteriori elementi di qualità sia in termini di rappresentazione, completezza di schede tecniche, esaustività e dettaglio anche del piano di manutenzione	0,8
				Presenta ottimi e rilevanti elementi di qualità sia in termini di rappresentazione, completezza di schede tecniche, esaustività anche del piano di manutenzione, dettaglio e soluzioni migliorative rispetto alle indicazioni del capitolato	1,0

nr.	Documenti oggetto di valutazione	Paragrafo	Subpunteggio	Giudizio	Coefficiente
17	Relazione descrittiva apparecchiatura per analgesia	6.3.9	1	Non adeguato	0,0
				Sufficiente	0,6
				Presenta ulteriori elementi di qualità sia in termini di rappresentazione, completezza di schede tecniche, esaustività e dettaglio anche del piano di manutenzione	0,8
				Presenta ottimi e rilevanti elementi di qualità sia in termini di rappresentazione, completezza di schede tecniche, esaustività anche del piano di manutenzione, dettaglio e soluzioni migliorative rispetto alle indicazioni del capitolato	1,0



nr.	Documenti oggetto di valutazione	Paragrafo	Subpunteggio	Giudizio	Coefficiente
18	Relazione documentale del Piano di Analisi dei Rischi	6.4	1	Non adeguato	0,0
				Sufficiente	0,6
				Presenta ulteriori elementi di qualità sia in termini di rappresentazione, completezza, esaustività e dettaglio.	0,8
				Presenta ottimi e rilevanti elementi di qualità sia in termini di rappresentazione, completezza, esaustività, dettaglio e soluzioni migliorative rispetto alle indicazioni del capitolato anche rispetto ai tempi di consegna	1,0

nr.	Documenti oggetto di valutazione	Paragrafo	Subpunteggio	Giudizio	Coefficiente
19	Relazione documentale del Piano di Emergenza della fornitura	6.5.1	2	Non adeguato	0,0
				Sufficiente	0,6
				Presenta ulteriori elementi di qualità sia in termini di rappresentazione, completezza, esaustività e dettaglio.	0,8
				Presenta ottimi e rilevanti elementi di qualità sia in termini di rappresentazione, completezza, esaustività, dettaglio e soluzioni migliorative rispetto alle indicazioni del capitolato	1,0

nr.	Documenti oggetto di valutazione	Paragrafo	Subpunteggio	Giudizio	Coefficiente
20.1	Relazione documentale dei corsi offerti	6.6	1	Non adeguato	0,0
				Sufficiente	0,6
				Presenta ulteriori elementi di qualità sia in termini di rappresentazione, completezza, esaustività e dettaglio.	0,8





				Presenta ottimi e rilevanti elementi di qualità sia in termini di rappresentazione, completezza, esaustività, dettaglio e soluzioni migliorative rispetto alle indicazioni del capitolato relativamente alle ore/anno	1,0
--	--	--	--	---	-----

d

nr.	Documenti oggetto di valutazione	Paragrafo	Subpunteggio	Elemento tabellare	Coefficiente
20.2	Proposta migliorativa rispetto ai tempi di formazione del personale	6.6.5	1	Nessuna proposta	0,0
				Incremento del 25% delle ore di formazione	0,8
				Riduzione delle tempistiche di formazione da 1 anno e 6 mesi	0,8
				Riduzione delle tempistiche di formazione da 1 anno a 6 mesi e incremento del 25% delle ore di formazione	1,0

#### RISORSE UMANE

nr.	Documenti oggetto di valutazione	Paragrafo	Subpunteggio	Giudizio	Coefficiente
21	Relazione sulle risorse umane	7	5	Non adeguato	0,0
				Fasce orarie e unità di personale non variate, personale adeguato per qualifica	0,6
				Fasce orarie e unità di personale estese, personale adeguato per qualifica	0,8
				Fasce orarie e unità di personale non variate, personale altamente qualificato	0,8
				Fasce orarie e unità di personale estese, personale altamente qualificato	1,0

#### 18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Per quanto concerne l'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente formula non lineare.



$$Ce_j = \frac{R_j}{R_{\max}}$$

*Dove:*

Simbolo	Descrizione
$Ce_j$	Coefficiente attribuito al concorrente $j$ -esimo
$R_j$	ribasso percentuale dell'offerta del concorrente $j$ -esimo
$R_{\max}$	ribasso percentuale dell'offerta più conveniente

#### 18.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

##### Punteggio offerta tecnica

Per quanto concerne il **punteggio relativo all'offerta tecnica**, la commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi discrezionali **"D"** e tabellari **"T"** come specificato nel precedente articolo 18.2 procederà, in relazione a ciascuna offerta **rispondente ai requisiti minimi**, all'attribuzione dei punteggi come segue:

➤ determinazione del punteggio relativo ai criteri discrezionali **"D"**

verrà moltiplicato il coefficiente attribuito dalla commissione giudicatrice sulla base della tabella di riferimento (art. 18.2) per il punteggio massimo previsto.

➤ determinazione del punteggio relativo al criterio tabellare **"T"**

il relativo punteggio è assegnato sulla base della presenza nell'offerta dell'elemento richiesto e specificato nella relativa colonna, moltiplicando il valore massimo per il coefficiente corrispondente

La formula di riferimento per i punteggi relativi ai criteri discrezionali **"D"** e tabellari **"T"** risulta pertanto la seguente:

$$P_{ij} = C_{ij} \cdot P_{\max\_i}$$

*Dove:*

Simbolo	Descrizione
$C_{ij}$	Coefficiente attribuito per il sottocriterio $i$ -esimo al concorrente $j$ -esimo
$P_{ij}$	Punteggio complessivo ottenuto per il sottocriterio $i$ -esimo dal concorrente $j$ -esimo



$P_{\max\_i}$	Punteggio massimo previsto per il sottocriterio $i$ -esimo
---------------	--

Il punteggio complessivo relativo all'offerta tecnica verrà pertanto determinato, per ciascuna Ditta ammessa, dalla sommatoria dei relativi punteggi attribuiti per ciascun sottocriterio alla Ditta medesima come segue:

$$P_{tot\_j} = \sum_{i=1}^n P_{ij}$$

***Dove:***

Simbolo	Descrizione
$n$	Numero di sottocriteri di valutazione
$P_{ij}$	Punteggio calcolato per la Ditta per il sottocriterio $i$ -esimo per la Ditta $j$ -esima
$P_{tot\_j}$	Punteggio tecnico totale della Ditta $j$ -esima

### **Punteggio offerta economica**

Il punteggio relativo all'offerta economica di ogni concorrente sarà ottenuto moltiplicando il coefficiente **Ce** (determinato così come indicato al precedente art. 18.3) per il punteggio massimo attribuito all'offerta economica (art. 18).

I punteggi **sia tecnici che economici** verranno apprezzati **fino al terzo decimale con arrotondamento**.

### **Punteggio complessivo**

Al termine delle valutazioni e delle operazioni sopra descritte la fornitura in argomento verrà aggiudicata al concorrente che sommati i punteggi attribuiti in sede di valutazione dell'offerta tecnica e di offerta economica avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto.

## **19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno 25 ottobre 2018, alle ore 10:30 presso un ufficio della Struttura Complessa Interaziendale Acquisti beni e servizi sito al numero 19/A di Corso Carlo Brunet – 12100 Cuneo e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditor.



Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo PEC oltre che pubblicazione sul sito informatico almeno tre giorni lavorativi prima della data fissata.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo PEC oltre che pubblicazione sul sito almeno tre giorni lavorativi prima della data fissata.

Il seggio di gara procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare il tempestivo deposito e l'integrità dei plichi inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente il seggio di gara procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

La stazione appaltante, al fine di tutelare il principio di segretezza delle offerte, adotta le seguenti modalità di conservazione dei plichi e di trasferimento degli stessi alla commissione giudicatrice:

- *le buste contenenti la documentazione amministrativa, tecnica e le offerte economiche sigillate* vengono custodite in un armadio presso SCI Acquisti beni e servizi

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157.

## **20. COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a **n. 5 (cinque)** membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente (<http://www.ospedale.cuneo.it> ai link *Bandi di gara e contratti – Forniture - Procedure di gara sopra soglia* – ) nella procedura di gara di che trattasi, la



composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

## **21. APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE**

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il seggio di gara procederà a consegnare gli atti alla commissione giudicatrice.

La commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame e alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

La commissione individua gli operatori che non hanno superato la soglia di sbarramento e li comunica al RUP che procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice. La commissione non procederà alla apertura dell'offerta economica dei predetti operatori.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata, secondo i criteri e le modalità descritte al punto 18.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al punto 23.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 22.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di **esclusione** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;



- **presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari**, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

## **22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.**

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 23.

## **23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.



L'aggiudicazione potrà avvenire anche in presenza di una sola offerta valida, purché la medesima soddisfi in pieno tutte le condizioni stabilite dal presente Capitolato e i prezzi proposti vengano valutati equi e congrui dall'Amministrazione appaltante.

L'Amministrazione appaltante si riserva comunque la facoltà insindacabile di non procedere all'aggiudicazione qualora ne ravvisi l'opportunità per motivate ragioni di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano addurre pretese al riguardo anche di tipo risarcitorio.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011, dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.



La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario, e il contratto decorrerà dalla data in cui il collaudo tecnico delle apparecchiature oggetto dell'appalto avrà avuto esito positivo.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento della fornitura.

**Le spese relative alla pubblicazione** del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. In caso di suddivisione dell'appalto in lotti, le spese relative alla pubblicazione saranno suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 3.000,00. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

**Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese** contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, e fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

## **24. CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE**

Non sono previste clausole sociali e altre condizioni particolari di esecuzione.

## **25. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Cuneo rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.





## **26. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

### **Allegati al Disciplinare di gara**

- Allegato A Domanda di partecipazione
- Allegato A/bis DGUE
- Allegato B Dichiarazione in caso di RTI non ancora costituito
- Allegato C Offerta economica e relative schede di dettaglio
- Allegato D Modulo Compliance GDPR
- Allegato E Piano Aziendale Misure di Sicurezza ICT
- Allegato F Modulo sopralluogo
- Allegato G Dichiarazione Di Subappalto